ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

រាជរដ្ឋាភិបាលកម្ពុជា
ក្រសួងមហាផ្ទៃ

លេខ : ៤៧៣១ ប្រក

ប្រកាស
ស្តីពី
បែបបទ និងនីតិវិធី
នៃការស្នើសុំចុះបញ្ជី ការផ្តល់ ការកែតម្រូវទិន្នន័យ ការលុបបញ្ជី ការធ្វើមោឃភាព និងការដកហូតអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ ព្រមទាំងបណ្តឹងមិនសុខចិត្ត

ឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ

- បានឃើញរដ្ឋធម្មនុញ្ញនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៨២៣/១៩៨១ ចុះថ្ងៃទី២២ ខែសីហា ឆ្នាំ២០២៣ ស្តីពីការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាល នៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០២២៤/២០៥ ចុះថ្ងៃទី២១ ខែកុម្ភៈ ឆ្នាំ២០២៤ ស្តីពីការតែងតាំងបំពេញបន្ថែមសមាសភាពរាជរដ្ឋាភិបាលនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៩២៤/១១៦៩ ចុះថ្ងៃទី២០ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០២៤ ស្តីពីការកែសម្រួលសមាសភាពរាជរដ្ឋាភិបាលនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/១១២៤/១៤៧៧ ចុះថ្ងៃទី២០ ខែវិច្ឆិកា ឆ្នាំ២០២៤ ស្តីពីការកែសម្រួលនិងតែងតាំងបំពេញបន្ថែមសមាសភាពរាជរដ្ឋាភិបាលនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០៦១៨/០១២ ចុះថ្ងៃទី២៨ ខែមិថុនា ឆ្នាំ២០១៨ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅនៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០១៩៦/០៨ ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែមករា ឆ្នាំ១៩៩៦ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការបង្កើតក្រសួងមហាផ្ទៃ
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០៧២៣/០០៩ ចុះថ្ងៃទី១ ខែកក្កដា ឆ្នាំ២០២៣ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីអត្រានុកូលដ្ឋាន ស្ថិតិអត្រានុកូលដ្ឋាន និងអត្តសញ្ញាណកម្ម
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ១០៩ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី១៩ ខែសីហា ឆ្នាំ២០១៥ ស្តីពីការរៀបចំ និងការប្រព្រឹត្តទៅនៃក្រសួងមហាផ្ទៃ
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ៤៧ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី១ ខែមេសា ឆ្នាំ២០២៥ ស្តីពីអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ
- យោងតាមសំណើរបស់អគ្គនាយក នៃអគ្គនាយកដ្ឋានអត្តសញ្ញាណកម្ម

សម្រេច

ជំពូកទី១

បទប្បញ្ញត្តិទូទៅ

ប្រការ១.-

ប្រកាសនេះ កំណត់អំពីបែបបទ និងនីតិវិធី នៃការស្នើសុំចុះបញ្ជី ការផ្ដល់អត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរដំបូង ការផ្ដល់អត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរទុតិយតា ការកែតម្រូវទិន្នន័យ ការលុបបញ្ជី ការធ្វើមោឃភាព និងការដកហូតអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ ព្រមទាំងបែបបទ និងនីតិវិធីនៃការប្ដឹងមិនសុខចិត្ត ក្នុងគោលបំណងដើម្បីធានាដល់ការអនុវត្តសិទ្ធិកាតព្វកិច្ច និងផលប្រយោជន៍នានារបស់ប្រជាពលរដ្ឋខ្មែរគ្រប់រូប ដែលបានកំណត់ក្នុងច្បាប់ និងលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តជាធរមាន។

ប្រការ២.-

ប្រកាសនេះមានវិសាលភាពអនុវត្តចំពោះរាល់ការងារពាក់ព័ន្ធនឹងការចុះបញ្ជី ការផ្ដល់អត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរដំបូង ការផ្ដល់អត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរទុតិយតា ការកែតម្រូវទិន្នន័យ ការលុបបញ្ជី ការធ្វើមោឃភាព និងការដកហូតអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ ព្រមទាំងបែបបទ និងនីតិវិធីនៃការប្ដឹងមិនសុខចិត្ត។

ប្រការ៣.-

វាក្យសព្ទសំខាន់ៗដែលប្រើក្នុងប្រកាសនេះ ត្រូវបានកំណត់និយមន័យ ដូចខាងក្រោម៖

- **ការផ្ដល់អត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរដំបូង** សំដៅដល់ការផ្ដល់អត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរលើកទី១ សម្រាប់បុគ្គលម្នាក់ៗ។
- **អត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរទុតិយតា** សំដៅដល់អត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរដែលផ្ដល់ថ្មីឡើងវិញ ក្នុងករណីអត្តសញ្ញាណបណ្ណនោះអស់សុពលភាព បាត់បង់ ខូចខាត ឬកែតម្រូវទិន្នន័យ។
- **ការកែតម្រូវទិន្នន័យ** សំដៅដល់ការកែតម្រូវទិន្នន័យអត្តសញ្ញាណបុគ្គលក្នុងបញ្ជី និងអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ ដែលមានកំហុសទិន្នន័យឱ្យបានត្រឹមត្រូវ ស្របតាមច្បាប់ និងលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តកំណត់។ ការកែតម្រូវទិន្នន័យ គឺជាទម្រង់នៃការផ្ដល់អត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរទុតិយតា ដែលអនុវត្តតាមនីតិវិធីដោយឡែក។
- **បណ្ដឹងឧបាស្រ័យ** សំដៅដល់ការប្ដឹងមិនសុខចិត្តទៅតាមឋានានុក្រម នៃកិច្ចការរដ្ឋបាល ពាក់ព័ន្ធការចាត់ចែង រួមទាំងសេចក្ដីសម្រេច ឬការយឺតយ៉ាវ ឬការធ្វេសប្រហែសក្នុងការចាត់ចែងរបស់អាជ្ញាធរមានសមត្ថកិច្ច។
- **ចុះនិទ្ទេស** សំដៅដល់ការកត់ត្រាដោយសង្ខេបនៅលើបញ្ជីអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ ទៅក្នុងប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងទិន្នន័យអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ ក្នុងករណីសុំផ្ដល់ទុតិយតា ការកែតម្រូវទិន្នន័យ ការលុបបញ្ជី ការធ្វើមោឃភាព និងការដកហូតអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ។
- **ជនវិបល្លាសស្មារតី** សំដៅដល់ជនទាំងឡាយណាដែលមានបញ្ហាផ្នែកប្រព័ន្ធប្រសាទ វិកលចរិត សតិមិនប្រក្រតី ដែលមិនអាចយល់ដឹងនូវរាល់ទង្វើរបស់ខ្លួនបាន ដូចមនុស្សធម្មតា ក្នុងរយៈពេលមិនអាចកំណត់ ឬក្នុងរយៈពេលខ្លី។
- **ជននៅក្រោមហិតូបត្ថម្ភ** សំដៅដល់ជនដែលមានសមត្ថភាពតិចតួចក្នុងការយល់ដឹង និងវិនិច្ឆ័យអំពីលទ្ធផលតាមផ្លូវច្បាប់នៃសកម្មភាពរបស់ខ្លួន ដោយសារមានវិបត្តិផ្នែកបញ្ញាស្មារតី ហើយត្រូវបានតុលាការដាក់ឱ្យស្ថិតនៅក្រោមការថែទាំដោយហិតូបត្ថម្ភកៈ។

ជំពូកទី២
បទប្បញ្ញត្តិរួម
ផ្នែកទី១
គោលការណ៍ទូទៅ

ប្រការ៤.-

ការងារអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ រួមមាន៖

- ការចុះបញ្ជីអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ
- ការផ្តល់អត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរដំបូង
- ការផ្តល់អត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរទុតិយតា
- ការកែតម្រូវទិន្នន័យអត្តសញ្ញាណបុគ្គលក្នុងបញ្ជី និងអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ
- ការលុបបញ្ជីអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ
- ការធ្វើមោឃភាពអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ
- ការដកហូតអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ និង
- ចំណាត់ការលើបណ្តឹងមិនសុខចិត្ត។

ប្រការ៥.-

អត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ ត្រូវបានប្រើប្រាស់ក្នុងការកំណត់អត្តសញ្ញាណបុគ្គល ដែលមានសញ្ជាតិខ្មែរ ដើម្បីធានាការចូលរួមអនុវត្តសិទ្ធិ និងកាតព្វកិច្ចជាប្រជាពលរដ្ឋខ្មែរស្របតាមច្បាប់ និងលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តនានាជាធរមាន។

ប្រជាពលរដ្ឋខ្មែរអាចប្រើប្រាស់អត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរក្នុងគោលបំណងផ្សេងៗ ដូចជា ការចុះឈ្មោះចូលរៀន ការបំពេញបែបបទចូលបម្រើការងារ ការចុះបញ្ជីអចលនវត្ថុ ការចុះបញ្ជីយានយន្ត ការបើកគណនីធនាគារ ការចុះបញ្ជីពាណិជ្ជកម្ម ការចុះកិច្ចសន្យា ឬការប្រើប្រាស់សេវារដ្ឋបាលផ្សេងទៀត លើកលែងតែមានបញ្ញត្តិដោយឡែក។

ផ្នែកទី២
សមត្ថកិច្ច

ប្រការ៦.-

អគ្គនាយកដ្ឋានអត្តសញ្ញាណកម្ម ជាសេនាធិការជូនក្រសួងមហាផ្ទៃ មានសមត្ថកិច្ចក្នុងការដឹកនាំគ្រប់គ្រង លើការងារអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ ដូចមានកំណត់ក្នុងប្រការ៤ នៃប្រកាសនេះ។

នាយកដ្ឋានអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ ជាសេនាធិការជូនអគ្គនាយកដ្ឋានអត្តសញ្ញាណកម្ម មានសមត្ថកិច្ចក្នុងការបំពេញការងារ ដូចមានកំណត់ក្នុងកថាខណ្ឌទី១ ខាងលើ។

អគ្គនាយកដ្ឋានអត្តសញ្ញាណកម្ម អាចបង្កើតក្រុមការងារចល័ត ដើម្បីចុះបញ្ជី និងផ្តល់អត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ យោងតាមការចាំបាច់។

អគ្គនាយកដ្ឋានអត្តសញ្ញាណកម្ម អាចទទួល និងសម្រេចលើពាក្យបណ្តឹង ក្នុងករណីបាត់បង់ ឬខូចខាតអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ និងសុំផ្តល់ថ្មីឡើងវិញតាមការស្នើសុំរបស់ប្រជាពលរដ្ឋ។

ប្រការ៧.-

ស្នងការនៃស្នងការដ្ឋាននគរបាលរាជធានី ខេត្ត អធិការនៃអធិការដ្ឋាននគរបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ នាយប៉ុស្តិ៍នគរបាលរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់ មានភារកិច្ចទទួលខុសត្រូវដឹកនាំចាត់តាំងអនុវត្តការងារអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ ក្នុងដែនសមត្ថកិច្ចរបស់ខ្លួន និងជាអ្នកចុះហត្ថលេខាលើបញ្ជីរាយនាមប្រជាពលរដ្ឋ ដែលស្នើសុំផ្តល់អត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរដំបូង ស្នើសុំផ្តល់អត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរទុតិយតា និងស្នើសុំកែតម្រូវទិន្នន័យ។

ផ្នែកទី៣

មន្ត្រីចុះបញ្ជីអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ និងដំណើរការការងារអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ

ប្រការ៨.-

មន្ត្រីចុះបញ្ជីអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ រួមមាន៖

- មន្ត្រីទទួលការងារអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ នៃប៉ុស្តិ៍នគរបាលរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់
- មន្ត្រីទទួលការងារអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ នៃអធិការដ្ឋាននគរបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ
- មន្ត្រីទទួលការងារអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ នៃស្នងការដ្ឋាននគរបាលរាជធានី ខេត្ត
- មន្ត្រីទទួលការងារអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ នៃស្នាក់ការផ្តល់អត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ
- មន្ត្រីទទួលការងារអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ នៃនាយកដ្ឋានអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ និង
- មន្ត្រីទទួលការងារអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ នៃកន្លែងផ្សេងទៀតតាមការកំណត់របស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ។

ប្រការ៩.-

មន្ត្រីចុះបញ្ជីអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ មានតួនាទីភារកិច្ចដូចខាងក្រោម៖

- ពិនិត្យ កត់ត្រា និងចុះបញ្ជី ឬលើកចោលពាក្យសុំចុះបញ្ជីអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ នៅក្នុងដែនសមត្ថកិច្ចរបស់ខ្លួន
- ផ្តល់អត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ តាមការកំណត់របស់ក្រសួងមហាផ្ទៃ
- រៀបចំបញ្ជីរាយនាមប្រជាពលរដ្ឋដែលបានបំពេញបែបបទរួចរាល់ ព្រមទាំងទិន្នន័យ ក្នុងការផ្តល់អត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរដំបូង ការផ្តល់អត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរទុតិយតា ការកែតម្រូវទិន្នន័យ បញ្ជូនទៅតាមឋានានុក្រមនៃកិច្ចការរដ្ឋបាលផ្នែកអត្តសញ្ញាណបណ្ណ មកអគ្គនាយកដ្ឋានអត្តសញ្ញាណកម្ម ដើម្បីពិនិត្យ សម្រេច និងបោះពុម្ព
- រៀបចំបែបបទទាក់ទងនឹងការលុបបញ្ជី ការធ្វើមោឃភាព និងការដកហូតអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ បញ្ជូនទៅតាមឋានានុក្រមនៃកិច្ចការរដ្ឋបាល មកអគ្គនាយកនៃអគ្គនាយកដ្ឋានអត្តសញ្ញាណកម្ម ដើម្បីពិនិត្យ និងសម្រេច
- សហការជាមួយសមត្ថកិច្ចពាក់ព័ន្ធលើការចុះបញ្ជីអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ
- ផ្សព្វផ្សាយ និងរំលឹកដាស់តឿនដល់ប្រជាពលរដ្ឋអំពីសិទ្ធិ និងកាតព្វកិច្ចរបស់ខ្លួនចំពោះការចុះបញ្ជី និងការប្រើប្រាស់អត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ
- ផ្តល់របាយការណ៍ពាក់ព័ន្ធការចុះបញ្ជីអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ តាមឋានានុក្រមឱ្យបានទាន់ពេលវេលា និងត្រឹមត្រូវទៅតាមការកំណត់
- បំពេញភារកិច្ចចាំបាច់ផ្សេងទៀត តាមការកំណត់របស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ។

ប្រការ១០.-

បុគ្គលដែលមានសញ្ជាតិខ្មែរគ្រប់រូប អាចស្នើសុំផ្តល់អត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរដំបូង ស្នើសុំផ្តល់អត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរទុតិយតា និងស្នើសុំកែតម្រូវទិន្នន័យក្នុងករណីមានកំហុសទិន្នន័យ នៅតាមទីកន្លែងដូចខាងក្រោម៖

- ប៉ុស្តិ៍នគរបាលរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់ នៃលំនៅឋានរបស់សាមីខ្លួនកំពុងរស់នៅ
- អធិការដ្ឋាននគរបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ នៃលំនៅឋានរបស់សាមីខ្លួនកំពុងរស់នៅ
- ស្នងការដ្ឋាននគរបាលរាជធានី ខេត្ត នៃលំនៅឋានរបស់សាមីខ្លួនកំពុងរស់នៅ
- នាយកដ្ឋានអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ
- ស្នាក់ការផ្តល់អត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ
- ទីតាំងចល័តនៃក្រុមការងារផ្តល់អត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ ឬ
- កន្លែងផ្សេងទៀតតាមការកំណត់របស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ។

បុគ្គលដែលទទួលបានព្រះរាជក្រឹត្យស្តីពីការចូលសញ្ជាតិខ្មែរ ត្រូវដាក់ពាក្យស្នើសុំចុះបញ្ជីអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ ស្នើសុំផ្តល់អត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរទុតិយតា និងស្នើសុំកែតម្រូវទិន្នន័យ ក្នុងករណីមានកំហុសទិន្នន័យ នៅនាយកដ្ឋានអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ នៃអគ្គនាយកដ្ឋានអត្តសញ្ញាណកម្ម ក្រសួងមហាផ្ទៃ។

ប្រការ១១.-

ស្នងការនៃស្នងការដ្ឋាននគរបាលរាជធានី ខេត្ត ដែលមានភារកិច្ចទទួលខុសត្រូវ ដូចមានកំណត់ក្នុងប្រការ៧ នៃប្រកាសនេះ ត្រូវបញ្ជូនទិន្នន័យ និងបញ្ជីរាយនាមប្រជាពលរដ្ឋ ដែលស្នើសុំផ្តល់អត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរមកកាន់នាយកដ្ឋានអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ នៃអគ្គនាយកដ្ឋានអត្តសញ្ញាណកម្ម នៃក្រសួងមហាផ្ទៃ។

ក្នុងករណីចាំបាច់ ស្នងការនៃស្នងការដ្ឋាននគរបាលរាជធានី ខេត្ត អាចប្រគល់សិទ្ធិជូនស្នងការរងមួយរូប ដើម្បីពិនិត្យសម្រេច និងចុះហត្ថលេខាជំនួស។

ស្នងការដ្ឋាននគរបាលរាជធានី ខេត្ត អាចបង្កើតក្រុមការងារចល័ត ដើម្បីចុះបញ្ជី និងផ្តល់អត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ ក្នុងដែនសមត្ថកិច្ចរបស់ខ្លួន។

ស្នងការនៃស្នងការដ្ឋាននគរបាលរាជធានី ខេត្ត ត្រូវមានគណនេយ្យភាព លើការងារអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ ចំពោះមុខអភិបាល នៃគណៈអភិបាលរាជធានី ខេត្ត។

ប្រការ១២.-

អធិការនៃអធិការដ្ឋាននគរបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ ដែលមានភារកិច្ចទទួលខុសត្រូវ ដូចមានកំណត់ក្នុងប្រការ៧ នៃប្រកាសនេះ ត្រូវបញ្ជូនទិន្នន័យ និងបញ្ជីរាយនាមប្រជាពលរដ្ឋដែលស្នើសុំផ្តល់អត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ មកកាន់ស្នងការដ្ឋាននគរបាលរាជធានី ខេត្ត។

ក្នុងករណីចាំបាច់ អធិការនៃអធិការដ្ឋាននគរបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ អាចប្រគល់សិទ្ធិជូនអធិការរងមួយរូប ដើម្បីពិនិត្យសម្រេច និងចុះហត្ថលេខាជំនួស។

អធិការដ្ឋាននគរបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ អាចបង្កើតក្រុមការងារចល័ត ដើម្បីចុះបញ្ជី និងផ្តល់អត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ ក្នុងដែនសមត្ថកិច្ចរបស់ខ្លួន។

អធិការនៃអធិការដ្ឋាននគរបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ ត្រូវមានគណនេយ្យភាព លើការងារអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ ចំពោះមុខអភិបាល នៃគណៈអភិបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ។

ប្រការ១៣.–

នាយប៉ុស្តិ៍នគរបាលរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់ ដែលមានភារកិច្ចទទួលខុសត្រូវ ដូចមានកំណត់ក្នុងប្រការ៧ នៃប្រកាសនេះ ត្រូវបញ្ជូនទិន្នន័យ និងបញ្ជីរាយនាមប្រជាពលរដ្ឋដែលស្នើសុំផ្តល់អត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ មកកាន់អធិការដ្ឋាននគរបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ។

ក្នុងករណីចាំបាច់ នាយប៉ុស្តិ៍នគរបាលរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់ អាចប្រគល់សិទ្ធិជូននាយរងប៉ុស្តិ៍មួយរូប ដើម្បីពិនិត្យ សម្រេច និងចុះហត្ថលេខាជំនួស។

ប៉ុស្តិ៍នគរបាលរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់ អាចបង្កើតក្រុមការងារចល័ត ដើម្បីចុះបញ្ជី និងផ្តល់អត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរក្នុងដែនសមត្ថកិច្ចរបស់ខ្លួន។

នាយប៉ុស្តិ៍នគរបាលរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់ ត្រូវមានគណនេយ្យភាព លើការងារអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ ចំពោះមុខមេឃុំ ចៅសង្កាត់។

ជំពូកទី៣

ការស្នើសុំផ្តល់អត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរដំបូង ស្នើសុំផ្តល់អត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរទុតិយតា និងស្នើសុំកែតម្រូវទិន្នន័យ

ប្រការ១៤.–

ប្រជាពលរដ្ឋខ្មែរគ្រប់រូបដែលមានអាយុចាប់ពី ១៥(ដប់ប្រាំ)ឆ្នាំឡើង អាចស្នើសុំផ្តល់អត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរដំបូង ស្នើសុំផ្តល់អត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរទុតិយតា និងស្នើសុំកែតម្រូវទិន្នន័យ ក្នុងករណីមានកំហុសទិន្នន័យ។

ប្រជាពលរដ្ឋដែលស្នើសុំផ្តល់អត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរដំបូង ស្នើសុំផ្តល់អត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរទុតិយតា និងស្នើសុំកែតម្រូវទិន្នន័យ ត្រូវបង្ហាញខ្លួននៅចំពោះមុខមន្ត្រីចុះបញ្ជីអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ ដើម្បីបំពេញបែបបទ ផ្តិតស្នាមខ្ទៅដៃ និងថតរូប។

អាណាព្យាបាលទូទៅរបស់ជនវិបល្លាសស្មារតី ឬជននៅក្រោមហិតូបត្ថម្ភ អាចមកស្នើសុំផ្តល់អត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរដំបូង ស្នើសុំផ្តល់អត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរទុតិយតា និងស្នើសុំកែតម្រូវទិន្នន័យ ក្នុងករណីមានកំហុសទិន្នន័យ ដោយនាំសាមីខ្លួនមកជាមួយ និងភ្ជាប់មកជាមួយនូវដីកាសម្រេចតុលាការទទួលស្គាល់ជាអ្នកអាណាព្យាបាល ឬលិខិតបញ្ជាក់ពីមន្ទីរពេទ្យ ឬលិខិតបញ្ជាក់ពីអាជ្ញាធរមូលដ្ឋានដែលសាមីខ្លួនកំពុងរស់នៅ។

ប្រការ១៥.–

សលាកបត្រស្នើសុំផ្តល់អត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ ទាំងស្នើសុំផ្តល់ដំបូង ឬស្នើសុំផ្តល់ទុតិយតា ឬស្នើសុំកែតម្រូវទិន្នន័យ និងឧបសម្ព័ន្ធផ្សេងទៀតដែលកំណត់ក្នុងប្រកាសនេះ ត្រូវធ្វើជាលាយលក្ខណ៍អក្សរតាមទម្រង់ជាក្រដាស ឬទម្រង់ជាអេឡិចត្រូនិក។

គំរូសលាកបត្រស្នើសុំផ្តល់អត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ សុំផ្តល់ដំបូង ឬសុំផ្តល់ទុតិយតា ករណីអស់សុពលភាព ឬបាត់បង់ ឬខូចខាត ឬកែតម្រូវទិន្នន័យ និងបង្កាន់ដៃទទួលអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ ជាឧបសម្ព័ន្ធទី១ នៃប្រកាសនេះ។

ជំពូកទី៤

បែបបទ និងនីតិវិធីនៃការចុះបញ្ជី និងស្នើសុំផ្តល់អត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរដំបូង និងការស្នើសុំផ្តល់អត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរទុតិយតា

ផ្នែកទី១

ការចុះបញ្ជី និងស្នើសុំផ្តល់អត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរដំបូង

ប្រការ១៦.-

ប្រជាពលរដ្ឋដែលស្នើសុំចុះបញ្ជី និងស្នើសុំផ្តល់អត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរដំបូង ត្រូវបំពេញសលាកបត្រស្នើសុំផ្តល់អត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ និងភ្ជាប់មកជាមួយនូវឯកសារដូចខាងក្រោម៖

ក- ចំពោះប្រជាពលរដ្ឋដែលមានដើមកំណើតជាខ្មែរ៖
- សេចក្តីចម្លងសំបុត្រកំណើត ឬសេចក្តីចម្លងសំបុត្របញ្ជាក់កំណើត និង
- ឯកសារសម្គាល់ការស្នាក់នៅ (សៀវភៅស្នាក់នៅ ឬសៀវភៅគ្រួសារ មានបញ្ជាក់នីត្យានុកូលកម្ម ឬលិខិតបញ្ជាក់ទីលំនៅ)។

ខ- ចំពោះជនបរទេសដែលទទួលបានសញ្ជាតិខ្មែរ៖
- ព្រះរាជក្រឹត្យស្តីពីការចូលសញ្ជាតិខ្មែរ មានបញ្ជាក់នីត្យានុកូលកម្ម
- ឯកសារសម្គាល់ការស្នាក់នៅ (សៀវភៅស្នាក់នៅ ឬសៀវភៅគ្រួសារ មានបញ្ជាក់នីត្យានុកូលកម្ម ឬលិខិតបញ្ជាក់ទីលំនៅ) និង
- ច្បាប់ដើមលិខិតឆ្លងដែនសញ្ជាតិដើម ឬសេចក្តីចម្លងលិខិតឆ្លងដែនសញ្ជាតិដើម ដោយមានបញ្ជាក់នីត្យានុកូលកម្មពីស្ថាប័នមានសមត្ថកិច្ច។ ករណីបាត់លិខិតឆ្លងដែនសញ្ជាតិដើម ត្រូវភ្ជាប់ជាមួយឯកសារអត្តសញ្ញាណដើមផ្សេងទៀតដែលមានបិទរូបថត និងមានការបញ្ជាក់នីត្យានុកូលកម្មត្រឹមត្រូវស្របតាមនីតិវិធី។

គ- ចំពោះប្រជាពលរដ្ឋខ្មែរដែលកំពុងបំពេញជាបព្វជិតក្នុងព្រះពុទ្ធសាសនា ត្រូវភ្ជាប់ឯកសារបន្ថែមរួមមានឆាយា ឬសង្ឃដីកា ឬសុទ្ធិបត្រ។ ករណីលាចាកសិក្ខាបទ សាមីខ្លួនត្រូវស្នើសុំប្តូរទិន្នន័យនៅលើអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ រួមមានរូបថត និងអាសយដ្ឋាន។

ករណីមានការសង្ស័យអំពីសញ្ជាតិ មន្ត្រីមានសមត្ថកិច្ចអាចស្នើសុំឯកសារភស្តុតាងផ្លូវការបន្ថែម ដើម្បីបញ្ជាក់ថាសាមីជនជាពលរដ្ឋខ្មែរពិតប្រាកដ ឬទទួលបានសញ្ជាតិខ្មែរស្របតាមច្បាប់ និងលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តជាធរមាន ឬអាចធ្វើការចុះពិនិត្យ និងស្រាវជ្រាវបន្ថែម។

ប្រការ១៧.-

បន្ទាប់ពីទទួលបានសលាកបត្រស្នើសុំ និងឯកសារភ្ជាប់ មន្ត្រីចុះបញ្ជីអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរត្រូវធ្វើការពិនិត្យ និងផ្ទៀងផ្ទាត់សលាកបត្រស្នើសុំ ជាមួយឯកសារភ្ជាប់ឱ្យបានត្រឹមត្រូវ ព្រមទាំងធ្វើការសម្ភាសដើម្បីកំណត់អត្តសញ្ញាណជាពលរដ្ឋខ្មែរ រួចឱ្យសាមីខ្លួនផ្តិតខ្មៅដៃនៅលើសលាកបត្រស្នើសុំ ពិនិត្យកិនភាគ ស្លាកស្នាម បន្ទាប់មកមន្ត្រីចុះបញ្ជីអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ ត្រូវអនុវត្តការងារដូចខាងក្រោម៖

ក- ស្កេនឯកសារពាក់ព័ន្ធនានា។
ខ- ផ្តិតយកស្នាមខ្ចៅដៃជីវមាត្ររបស់អ្នកដាក់ពាក្យសុំ។
គ- ថតរូបឌីជីថល។
ឃ- ចុះហត្ថលេខាអេឡិចត្រូនិករបស់អ្នកដាក់ពាក្យសុំ។
ង- បញ្ចូលព័ត៌មាននៃសលាកបត្រស្នើសុំទៅក្នុងបញ្ជីដោយប្រព័ន្ធអេឡិចត្រូនិក។
ច- ចេញបង្កាន់ដៃទទួលអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ ជូនអ្នកដាក់ពាក្យសុំ។

ផ្នែកទី២
ការស្នើសុំផ្តល់អត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរទុតិយតា ករណីអស់សុពលភាព

ប្រការ១៨.-

ប្រជាពលរដ្ឋខ្មែរដែលប្រើប្រាស់អត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរអស់សុពលភាព ឬសុពលភាពនៅតិចជាង១៨០ (មួយរយប៉ែតសិប) ថ្ងៃ អាចដាក់ពាក្យស្នើសុំផ្តល់អត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរទុតិយតាបាន ដោយត្រូវបំពេញសលាកបត្រស្នើសុំផ្តល់អត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ និងភ្ជាប់មកជាមួយនូវឯកសារដូចខាងក្រោម៖

- អត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ អស់សុពលភាព និង
- ឯកសារសម្គាល់ការស្នាក់នៅ (សៀវភៅស្នាក់នៅ ឬសៀវភៅគ្រួសារ មានបញ្ជាក់នីត្យានុកូលកម្ម ឬលិខិតបញ្ជាក់ទីលំនៅ) ករណីផ្លាស់ប្តូរទីលំនៅ។

ប្រការ១៩.-

បន្ទាប់ពីទទួលបានសលាកបត្រស្នើសុំ និងឯកសារភ្ជាប់ មន្ត្រីចុះបញ្ជីអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរត្រូវពិនិត្យ ផ្ទៀងផ្ទាត់សលាកបត្រស្នើសុំ ជាមួយឯកសារភ្ជាប់ឱ្យបានត្រឹមត្រូវ និងធ្វើការសម្ភាសដើម្បីកំណត់អត្តសញ្ញាណជាពលរដ្ឋខ្មែរ រួចឱ្យសាមីខ្លួនផ្តិតខ្ចៅដៃនៅលើពាក្យសុំផ្តល់ ពិនិត្យគិនភាគ ស្លាកស្នាម បន្ទាប់មកមន្ត្រីចុះបញ្ជីអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរត្រូវអនុវត្តការងារដូចខាងក្រោម៖

ក- ស្កេនឯកសារពាក់ព័ន្ធនានា។
ខ- ផ្តិតយកស្នាមខ្ចៅដៃជីវមាត្ររបស់អ្នកដាក់ពាក្យសុំ។
គ- ថតរូបឌីជីថល។
ឃ- ចុះហត្ថលេខាអេឡិចត្រូនិក របស់អ្នកដាក់ពាក្យសុំ។
ង- បញ្ចូលព័ត៌មាននៃសលាកបត្រស្នើសុំទៅក្នុងបញ្ជីដោយប្រព័ន្ធអេឡិចត្រូនិក។
ច- ចេញបង្កាន់ដៃទទួលអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ ជូនអ្នកដាក់ពាក្យសុំ។

ផ្នែកទី៣
ការស្នើសុំផ្តល់អត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរទុតិយតា ករណីបាត់បង់ ឬខូចខាត

ប្រការ២០.-

ប្រជាពលរដ្ឋដែលមានអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរបាត់បង់ ឬខូចខាត អាចដាក់ពាក្យស្នើសុំផ្តល់អត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរទុតិយតាបាន នៅប៉ុស្តិ៍នគរបាលរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់ ឬនៅអគ្គនាយកដ្ឋានអត្តសញ្ញាណកម្ម ដោយត្រូវបំពេញសលាកបត្រស្នើសុំផ្តល់អត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ និងភ្ជាប់ជាមួយពាក្យបណ្តឹងករណីបាត់បង់ ឬ ខូចខាត។

គំរូពាក្យបណ្ដឹងករណីបាត់បង់ ឬខូចខាតអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ នៅអគ្គនាយកដ្ឋានអត្តសញ្ញាណកម្ម ជាឧបសម្ព័ន្ធទី២ នៃប្រកាសនេះ។

គំរូពាក្យបណ្ដឹងករណីបាត់បង់ ឬខូចខាតអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ នៅប៉ុស្តិ៍នគរបាលរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់ ជាឧបសម្ព័ន្ធទី៣ នៃប្រកាសនេះ។

ចំពោះករណីខូចខាត ប្រជាពលរដ្ឋត្រូវភ្ជាប់បន្ថែមមកជាមួយអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ ដែលខូចខាតនោះ។

ប្រជាពលរដ្ឋដែលបានបាត់បង់ ឬខូចខាតអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរជាញឹកញាប់ ចាប់ពីលើកទី៣ ឡើងទៅ ត្រូវមានការកិច្ចដាក់ឯកសារបញ្ជាក់មូលហេតុបន្ថែមជូនទៅមន្ត្រីមានសមត្ថកិច្ច ដើម្បីធ្វើការផ្ទៀងផ្ទាត់ និងស្រាវជ្រាវ។

ប្រការ២១.-

បន្ទាប់ពីទទួលបានសលាកបត្រស្នើសុំ និងឯកសារភ្ជាប់ មន្ត្រីចុះបញ្ជីអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរត្រូវធ្វើការពិនិត្យ និងផ្ទៀងផ្ទាត់សលាកបត្រស្នើសុំ ជាមួយឯកសារភ្ជាប់ឱ្យបានត្រឹមត្រូវ។ ករណីមន្ត្រីចុះបញ្ជីអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរពិនិត្យឃើញមានភាពត្រឹមត្រូវហើយ ត្រូវចេញបង្កាន់ដៃទទួលអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ ជូនអ្នកដាក់ពាក្យសុំ។

ជំពូកទី៥
បែបបទ និងនីតិវិធី នៃការស្នើសុំកែតម្រូវទិន្នន័យអត្តសញ្ញាណបុគ្គលក្នុងបញ្ជី និងអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ
ផ្នែកទី១
កំហុសទិន្នន័យដែលអាចកែតម្រូវ

ប្រការ២២.-

ករណីដែលអាចកែតម្រូវទិន្នន័យក្នុងបញ្ជី និងអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ ស្របតាម ច្បាប់ស្តីពីអត្រានុកូលដ្ឋាន ស្ថិតិអត្រានុកូលដ្ឋាន និងអត្តសញ្ញាណកម្ម ត្រូវបានកំណត់ដូចខាងក្រោម៖

ក- កែតម្រូវទិន្នន័យក្នុងបញ្ជី និងអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ តាមបញ្ជីអត្រានុកូលដ្ឋាន ដែលត្រូវបានកែតម្រូវរួច ស្របតាមបញ្ញត្តិនៃផ្នែកទី១០ (ការកែបញ្ជីអត្រានុកូលដ្ឋាន) នៃជំពូកទី២ (ការចុះបញ្ជីអត្រានុកូលដ្ឋាន)។

ខ- កែតម្រូវទិន្នន័យក្នុងបញ្ជី និងអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ តាមបញ្ជីអត្រានុកូលដ្ឋាន ករណីបញ្ជីអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរមានការកត់ត្រាខុសពីបញ្ជីអត្រានុកូលដ្ឋាន។

គ- ជនដែលទទួលបានសញ្ជាតិខ្មែរ ហើយមិនបានចុះបញ្ជីអត្រានុកូលដ្ឋាន អាចស្នើសុំកែតម្រូវទិន្នន័យអត្តសញ្ញាណរបស់ខ្លួននៅក្នុងបញ្ជី និងអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ ដោយផ្អែកលើព័ត៌មានក្នុងព្រះរាជក្រឹត្យស្តីពីការចូលសញ្ជាតិរបស់ខ្លួន។

ប្រការ២៣.-

ក្នុងករណីដែលទិន្នន័យក្នុងបញ្ជីអត្រានុកូលដ្ឋានពុំមានកំហុស ប៉ុន្តែទិន្នន័យក្នុងអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរមានកំហុសបច្ចេកទេស នោះការកែតម្រូវបានត្រូវកំណត់ដូចខាងក្រោម៖

ក- កំហុសបច្ចេកទេសដោយការវាយបញ្ចូលទិន្នន័យខុសចូលទៅក្នុងប្រព័ន្ធ ដូចជាកំហុសឆ្គងអក្ខរាវិរុទ្ធលើ៖

- គោត្តនាមនិង/ឬនាម (អក្សរខ្មែរ និង/ឬអក្សរឡាតាំង)
- ថ្ងៃខែឆ្នាំកំណើត
- ភេទ
- ទីកន្លែងកំណើត និង/ឬ
- អាសយដ្ឋាន។

ខ- កំហុសបច្ចេកទេសផ្សេងទៀត រួមទាំងការបំពេញបែបបទលើពាក្យស្នើសុំផ្តល់មានការភាន់ច្រឡំ ឬមិនច្បាស់លាស់ ឬខុសទៅនឹងឯកសារយោង ដែលបានភ្ជាប់មកជាមួយ សំដៅសម្រេចឱ្យបានបុគ្គលម្នាក់មានអត្តសញ្ញាណតែមួយ ស្របតាមច្បាប់ និងលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តជាធរមាន។

ប្រការ២៤.-

ប្រជាពលរដ្ឋដែលបានផ្លាស់ប្តូរទីលំនៅ ហើយមានបំណងកែអាសយដ្ឋានលើសន្លឹកអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ ត្រូវភ្ជាប់មកជាមួយឯកសារដូចខាងក្រោម៖

- អត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរច្បាប់ដើម និង
- ឯកសារសម្គាល់ការស្នាក់នៅ (សៀវភៅស្នាក់នៅ ឬសៀវភៅគ្រួសារ មានបញ្ជាក់នីត្យានុកូលកម្ម ឬលិខិតបញ្ជាក់ទីលំនៅ) ។

ផ្នែកទី២
បែបបទ និងនីតិវិធីនៃការកែតម្រូវទិន្នន័យ

ប្រការ២៥.-

ប្រជាពលរដ្ឋដែលប្រើប្រាស់អត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ មានកំហុសទិន្នន័យ អាចដាក់ពាក្យស្នើសុំកែតម្រូវទិន្នន័យអត្តសញ្ញាណបុគ្គលក្នុងបញ្ជី និងអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរបាន ដោយត្រូវបំពេញពាក្យស្នើសុំកែតម្រូវទិន្នន័យអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ និងសលាកបត្រស្នើសុំផ្តល់អត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ ដោយត្រូវភ្ជាប់ជាមួយនូវឯកសារដូចខាងក្រោម៖

ក- ករណីការកែតម្រូវទិន្នន័យ ដោយសារកំហុសបច្ចេកទេស

- អត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរច្បាប់ដើម
- សេចក្តីចម្លងសំបុត្រកំណើត ឬសេចក្តីចម្លងសំបុត្របញ្ជាក់កំណើត ឬព្រះរាជក្រឹត្យស្តីពីការចូលសញ្ជាតិខ្មែរ មានបញ្ជាក់នីត្យានុកូលកម្ម និង
- ឯកសារសម្គាល់ការស្នាក់នៅ (សៀវភៅស្នាក់នៅ ឬសៀវភៅគ្រួសារ មានបញ្ជាក់នីត្យានុកូលកម្ម ឬលិខិតបញ្ជាក់ទីលំនៅ)។

ខ- ករណីការកែតម្រូវទិន្នន័យ តាមការចែងកំណត់ក្នុងច្បាប់ស្តីពីអត្រានុកូលដ្ឋាន ស្ថិតិអត្រានុកូលដ្ឋាន និងអត្តសញ្ញាណកម្ម

- អត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរច្បាប់ដើម
- សេចក្តីចម្លងសំបុត្រកំណើត ឬសេចក្តីចម្លងសំបុត្របញ្ជាក់កំណើត និង/ឬសេចក្តីសម្រេចរបស់សាលារបស់តុលាការ និង/ឬសេចក្តីសម្រេចរបស់មន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋាន និង/ឬព្រះរាជក្រឹត្យស្តីពីការផ្តល់សញ្ជាតិខ្មែរ មានបញ្ជាក់នីត្យានុកូលកម្ម

- ឯកសារសម្គាល់ការស្នាក់នៅ (សៀវភៅស្នាក់នៅ ឬសៀវភៅគ្រួសារ មានបញ្ជាក់នីត្យានុកូលកម្ម ឬលិខិតបញ្ជាក់ទីលំនៅ)
- ឯកសារសម្អាងផ្សេងទៀត (ប្រសិនបើមាន)។

គំរូពាក្យស្នើសុំកែតម្រូវទិន្នន័យ អត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ ជាឧបសម្ព័ន្ធទី៤ នៃប្រកាសនេះ។

ប្រការ២៦.-

បន្ទាប់ពីទទួលបានពាក្យស្នើសុំកែតម្រូវទិន្នន័យ និងសលាកបត្រស្នើសុំ ព្រមទាំងឯកសារភ្ជាប់ មន្ត្រីចុះបញ្ជីអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ ត្រូវពិនិត្យ ផ្ទៀងផ្ទាត់ពាក្យស្នើសុំកែតម្រូវទិន្នន័យ សលាកបត្រស្នើសុំជាមួយឯកសារភ្ជាប់ឱ្យបានត្រឹមត្រូវ។

ករណីពិនិត្យឃើញថា មានភាពត្រឹមត្រូវហើយ មន្ត្រីចុះបញ្ជីអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ ត្រូវចេញបង្កាន់ដៃទទួលអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ ជូនអ្នកដាក់ពាក្យសុំ។

ផ្នែកទី៣
ករណីអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរអស់សុពលភាព និង/ឬបាត់បង់ និង/ឬខូចខាត និង/ឬកែតម្រូវទិន្នន័យ ក្នុងពេលដំណាលគ្នា

ប្រការ២៧.-

ប្រជាពលរដ្ឋដែលមានអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរអស់សុពលភាព បាត់បង់ ខូចខាត និង/ឬត្រូវកែតម្រូវទិន្នន័យក្នុងពេលដំណាលគ្នា អាចស្នើសុំផ្តល់ឡើងវិញបានក្នុងពេលតែមួយ។

មន្ត្រីចុះបញ្ជីអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ ត្រូវពិនិត្យ ផ្ទៀងផ្ទាត់ឯកសារភ្ជាប់ដូចមានកំណត់ក្នុងប្រការ១៨ ប្រការ២០ ប្រការ២៤ និងប្រការ២៥ នៃប្រកាសនេះ និងអនុវត្តតាមនីតិវិធីកំណត់។

ជំពូកទី៦
ការសម្រេចលើសំណើសុំផ្តល់អត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ

ប្រការ២៨.-

បន្ទាប់ពីទទួលបានទិន្នន័យ បញ្ជីរាយនាម និងសំណុំឯកសារពាក់ព័ន្ធផ្សេងៗ ដែលស្នើសុំផ្តល់អត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរដំបូង ឬស្នើសុំផ្តល់អត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរទុតិយតា ពីស្នងការដ្ឋាននគរបាលរាជធានី ខេត្ត ឬស្នាក់ការផ្តល់អត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ ឬកន្លែងផ្សេងទៀតតាមការកំណត់របស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ នាយកដ្ឋានអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរត្រូវពិនិត្យ និងលើកយោបល់ជូនអគ្គនាយក នៃអគ្គនាយកដ្ឋានអត្តសញ្ញាណកម្មដើម្បីពិនិត្យ និងសម្រេច។

បន្ទាប់ពីទទួលបានគោលការណ៍សម្រេចពីអគ្គនាយក នៃអគ្គនាយកដ្ឋានអត្តសញ្ញាណកម្ម នាយកដ្ឋានអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ ត្រូវចុះនិទ្ទេសទៅក្នុងប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងទិន្នន័យអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ រួចហើយធ្វើការបោះពុម្ពអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ ដើម្បីផ្តល់ជូនប្រជាពលរដ្ឋ។

ក្នុងករណីមានការសង្ស័យ ឬមានភាពមិនប្រក្រតី នាយកដ្ឋានអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ ត្រូវសហការជាមួយអង្គភាពពាក់ព័ន្ធ ដើម្បីស្រាវជ្រាវបន្ថែមឱ្យបានច្បាស់លាស់ រួចលើកយោបល់ជូនអគ្គនាយក នៃអគ្គនាយកដ្ឋានអត្តសញ្ញាណកម្ម ពិនិត្យ និងសម្រេច។

ប្រការ២៩.-

ក្នុងករណីបដិសេធសំណើសុំផ្តល់អត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរដំបូង ឬស្នើសុំផ្តល់អត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរទុតិយតា មន្ត្រីចុះបញ្ជីអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ ត្រូវបញ្ជាក់អំពីមូលហេតុឱ្យបានច្បាស់លាស់អំពីការបដិសេធនោះជាលាយលក្ខណ៍អក្សរ ឱ្យទៅអ្នកដាក់ពាក្យសុំ។

គំរូលិខិតបដិសេធសំណើសុំផ្តល់អត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរដំបូង ឬស្នើសុំផ្តល់អត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរទុតិយតា ជាឧបសម្ព័ន្ធទី៥ នៃប្រកាសនេះ។

ជំពូកទី៧
រយៈពេល នៃការចុះបញ្ជី ការផ្តល់ និងការប្រគល់ ទទួលអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ

ប្រការ៣០.-

ការស្នើសុំផ្តល់អត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរដំបូង និងស្នើសុំផ្តល់អត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរទុតិយតា ករណីអស់សុពលភាព ឬបាត់បង់ ឬខូចខាត មានរយៈពេល ២១(ម្ភៃមួយ)ថ្ងៃ នៃថ្ងៃធ្វើការ គិតចាប់ពីថ្ងៃដែលប្រជាពលរដ្ឋបានដាក់ពាក្យស្នើសុំ។

ការស្នើសុំអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរទុតិយតា ករណីកែតម្រូវទិន្នន័យ មានរយៈពេល ១៤ (ដប់បួន)ថ្ងៃ ទៅ ២១(ម្ភៃមួយ)ថ្ងៃ នៃថ្ងៃធ្វើការ គិតចាប់ពីថ្ងៃដែលប្រជាពលរដ្ឋបានដាក់ពាក្យស្នើសុំ អាស្រ័យទៅលើប្រភេទនៃកំហុសទិន្នន័យ។

រយៈពេលកែតម្រូវទិន្នន័យ ដូចមានកំណត់ក្នុងកថាខណ្ឌទី២ ខាងលើ អាចត្រូវបានពន្យារពេលក្នុងករណីចាំបាច់មួយចំនួន ដែលត្រូវការពេលវេលាសមស្របដើម្បីស្រាវជ្រាវ។

ប្រការ៣១.-

ការស្នើសុំផ្តល់អត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរដំបូង និងស្នើសុំផ្តល់អត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរទុតិយតា សម្រាប់សេវាឆាប់រហ័សដោយមានបង់កម្រៃសេវា ត្រូវកំណត់ដោយលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តដោយឡែក។

ប្រការ៣២.-

រយៈពេលនៃការចុះបញ្ជីអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ និងផ្តល់អត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរទុតិយតា ត្រូវបានបែងចែកតាមឋានានុក្រម នៃកិច្ចការរដ្ឋបាល ដូចខាងក្រោម៖

- ស្នងការដ្ឋាននគរបាលរាជធានី ខេត្ត ឬទីកន្លែងដែលកំណត់ដោយក្រសួងមហាផ្ទៃ ត្រូវប្រមូលទិន្នន័យ គិតពីថ្ងៃដែលប្រជាពលរដ្ឋបានដាក់ពាក្យស្នើសុំចុះបញ្ជីអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ ស្នើសុំផ្តល់អត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរទុតិយតា ពីប៉ុស្តិ៍នគរបាលរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់ អធិការដ្ឋាននគរបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ ឬទីកន្លែងដែលកំណត់ដោយក្រសួងមហាផ្ទៃ ហើយបញ្ជូនឯកសារភ្ជាប់ បញ្ជីរាយនាមប្រជាពលរដ្ឋ បញ្ជីស្នើសុំចុះបញ្ជីអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ ស្នើសុំផ្តល់អត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរទុតិយតា និងទិន្នន័យ មកអគ្គនាយកដ្ឋានអត្តសញ្ញាណកម្ម នៃក្រសួងមហាផ្ទៃ ក្នុងរយៈពេល ៧(ប្រាំពីរ)ថ្ងៃ នៃថ្ងៃធ្វើការ។

- អគ្គនាយកដ្ឋានអត្តសញ្ញាណកម្ម នៃក្រសួងមហាផ្ទៃ ត្រូវពិនិត្យសម្រេច បោះពុម្ព និងប្រគល់អត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ ជូនស្នងការដ្ឋាននគរបាលរាជធានី ខេត្ត ឬទីកន្លែងដែលកំណត់ដោយក្រសួងមហាផ្ទៃ ក្នុងរយៈពេល ៧(ប្រាំពីរ)ថ្ងៃ នៃថ្ងៃធ្វើការ។
- ស្នងការដ្ឋាននគរបាលរាជធានី ខេត្ត ឬទីកន្លែងដែលកំណត់ដោយក្រសួងមហាផ្ទៃ ត្រូវមានភាពម្ចាស់ការក្នុងការបែងចែកអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរតាមឋានានុក្រមជូនដល់ដៃប្រជាពលរដ្ឋ ក្នុងរយៈពេល ៧(ប្រាំពីរ)ថ្ងៃ នៃថ្ងៃធ្វើការ។

ប្រការ៣៣.-

ស្នងការដ្ឋាននគរបាលរាជធានី ខេត្ត ត្រូវធ្វើរបាយការណ៍មកអគ្គនាយកដ្ឋានអត្តសញ្ញាណកម្ម ដូចខាងក្រោម៖

- របាយការណ៍ស្ដីពីវឌ្ឍនភាពការងារអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ រៀងរាល់ខែ និង
- របាយការណ៍ស្ដីពីការប្រគល់អត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរដល់ដៃប្រជាពលរដ្ឋ ក្នុងរយៈពេលមិនឱ្យលើសពី ១(មួយ)ខែ បន្ទាប់ពីប្រគល់អត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរជូនប្រជាពលរដ្ឋ។

ជំពូកទី៨
បែបបទ និងនីតិវិធី នៃការលុបបញ្ជីអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ ការធ្វើមោឃភាពអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ និងការដកហូតអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ
ផ្នែកទី១
សមត្ថកិច្ច និងលក្ខខណ្ឌ

ប្រការ៣៤.-

មន្ត្រីចុះបញ្ជីអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ ត្រូវធ្វើការដកហូតអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរជាបណ្ដោះអាសន្នក្នុងករណីពិនិត្យឃើញថាអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរណាមួយសង្ស័យ ឬមានភាពមិនប្រក្រតី ក្នុងលក្ខខណ្ឌលុបបញ្ជី និង/ឬមោឃភាព។

អគ្គនាយក នៃអគ្គនាយកដ្ឋានអត្តសញ្ញាណកម្ម មានសមត្ថកិច្ចក្នុងការពិនិត្យសម្រេច លើការលុបបញ្ជីមោឃភាព និងដកហូតអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ តាមបែបបទ និងនីតិវិធីកំណត់។

ប្រការ៣៥.-

ការលុបបញ្ជី ត្រូវបានធ្វើឡើងក្នុងលក្ខខណ្ឌណាមួយដែលបានកំណត់ដូចខាងក្រោម៖

- ការចុះបញ្ជីអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ ខុសពីនីតិវិធីកំណត់ដោយច្បាប់
- បុគ្គលដែលបានចុះបញ្ជីអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ បានទទួលមរណភាព
- បុគ្គលដែលបានចុះបញ្ជីអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ បានបាត់សញ្ជាតិខ្មែរ។

ប្រការ៣៦.-

អត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរត្រូវបានធ្វើមោឃភាព ក្នុងករណីណាមួយដូចខាងក្រោម៖

- អត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរដែលបានចេញខុសនីតិវិធីកំណត់ដោយច្បាប់ ឬដោយបំពាន
- អត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរដែលបានចេញដោយបុគ្គលដែលគ្មាននីតិសម្បទា
- បើរកឃើញថាបុគ្គលណាម្នាក់បាននិងកំពុងប្រើប្រាស់អត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ ដែលនៅមានសុពលភាព លើសពី១(មួយ)

- បើរកឃើញថាបុគ្គលដែលបានចុះបញ្ជីអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរបានទទួលមរណភាព
- បើរកឃើញថាបុគ្គលដែលបានចុះបញ្ជីអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរបានបាត់សញ្ជាតិខ្មែរ។

ប្រការ៣៧.-

អត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ ត្រូវបានដកហូត ក្នុងករណីលុបចោល ឬមោឃភាព ដូចបានចែងក្នុងប្រការ៣៥ និងប្រការ៣៦ នៃប្រកាសនេះ។

បទប្បញ្ញត្តិដែលមានចែងក្នុងកថាខណ្ឌទី១ខាងលើ មិនរារាំងរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ ក្នុងការចេញប្រកាសកំណត់នូវលក្ខខណ្ឌផ្សេងទៀតឡើយ។

ផ្នែកទី២
ការដកហូតអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ ក្នុងលក្ខខណ្ឌលុបបញ្ជីអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ និងមោឃភាពអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ

ប្រការ៣៨.-

ការដកហូតអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរជាបណ្ដោះអាសន្ន មន្ត្រីចុះបញ្ជីអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ ត្រូវរៀបចំសំណើ និងឯកសារពាក់ព័ន្ធ ទៅអគ្គនាយកដ្ឋានអត្តសញ្ញាណកម្ម ដើម្បីពិនិត្យ និងសម្រេច ដោយភ្ជាប់មកជាមួយនូវ៖

- អត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរដែលបានដកហូត
- កំណត់ហេតុដកហូត ដោយមានការចូលរួមពីមន្ត្រីមានសមត្ថកិច្ចពាក់ព័ន្ធ និង
- ឯកសារពាក់ព័ន្ធផ្សេងៗទៀត។

ប្រការ៣៩.-

បន្ទាប់ពីទទួលបានសំណើដកហូតអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរជាបណ្ដោះអាសន្ន នាយកដ្ឋានអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ ត្រូវពិនិត្យ ស្រាវជ្រាវ និង/ឬសហការស្រាវជ្រាវជាមួយសមត្ថកិច្ចពាក់ព័ន្ធ រួចលើកយោបល់ជូនអគ្គនាយក នៃអគ្គនាយកដ្ឋានអត្តសញ្ញាណកម្ម ដើម្បីពិនិត្យ និងសម្រេច។

ប្រការ៤០.-

ការសម្រេចដកហូត ក្នុងលក្ខខណ្ឌលុបបញ្ជី និង/ឬមោឃភាពអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ អគ្គនាយកនៃអគ្គនាយកដ្ឋានអត្តសញ្ញាណកម្ម ត្រូវចេញជាសេចក្ដីសម្រេចស្ដីពីការដកហូតនោះ។

នាយកដ្ឋានអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ ត្រូវអនុវត្តតាមនីតិវិធីកំណត់ ដោយត្រូវចម្លងសេចក្ដីសម្រេចស្ដីពីការដកហូត ក្នុងលក្ខខណ្ឌលុបបញ្ជី និង/ឬមោឃភាពអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ ជូនសមត្ថកិច្ចពាក់ព័ន្ធ ហើយត្រូវចុះនិទ្ទេសទៅក្នុងប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ ដោយបញ្ជាក់អំពីមូលហេតុនៃការលុបបញ្ជីអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ និង/ឬមោឃភាព និងដកហូតអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរនោះ រួចត្រូវវាយត្រា "មោឃៈ" លើអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ និងរក្សាទុកឯកសារពាក់ព័ន្ធនៅក្នុងប្រព័ន្ធ។

មន្ត្រីជំនាញនៃនាយកដ្ឋានអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ មិនត្រូវលុបបំបាត់បញ្ជីនោះពីក្នុងប្រព័ន្ធគ្រប់គ្រងអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរឡើយ។

ជំពូកទី៩
បែបបទ និងនីតិវិធីនៃការប្តឹងមិនសុខចិត្ត
ផ្នែកទី១
ការដាក់ពាក្យបណ្តឹងមិនសុខចិត្ត

ប្រការ៤១.-

បុគ្គលដែលមិនសុខចិត្តចំពោះការបដិសេធមិនចុះបញ្ជី ឬកែតម្រូវបញ្ជី ឬការធ្វើមោឃភាព ឬការលុបបញ្ជី ឬការដកហូតអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ ឬសំណើផ្សេងៗទៀត របស់មន្ត្រីចុះបញ្ជី ឬការចាត់ចែង ឬការយឺតយ៉ាវ ឬការធ្វេសប្រហែសក្នុងការចាត់ចែង ឬសេចក្តីសម្រេចរបស់មន្ត្រីទទួលការងារអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ មានសិទ្ធិដាក់ពាក្យបណ្តឹងឧបាស្រ័យបាន។

រាល់ការធ្វើបណ្តឹងមិនសុខចិត្ត ដែលបានចែងកំណត់ក្នុងកថាខណ្ឌទី១ ខាងលើ មិនរារាំងការប្តឹងទៅតុលាការដោយផ្ទាល់ឡើយ ទោះនៅដំណាក់កាលណាមួយក៏ដោយ។

គំរូពាក្យបណ្តឹងមិនសុខចិត្ត ជាឧបសម្ព័ន្ធទី៦ នៃប្រកាសនេះ។

ផ្នែកទី២
ទីកន្លែងដាក់ពាក្យបណ្តឹងមិនសុខចិត្ត

ប្រការ៤២.-

បុគ្គលដែលមិនសុខចិត្តនឹងមន្ត្រីចុះបញ្ជីចំពោះការចាត់ចែង ឬការយឺតយ៉ាវ ឬការធ្វេសប្រហែសក្នុងការចាត់ចែង រួមទាំងសេចក្តីសម្រេច អាចដាក់ពាក្យបណ្តឹងនៅទីកន្លែងចុះបញ្ជីដែលមានឋានានុក្រមខ្ពស់ជាងមួយថ្នាក់ ដូចខាងក្រោម៖

- ករណីបុគ្គលដែលមិនសុខចិត្តនឹងមន្ត្រីចុះបញ្ជីនៅប៉ុស្តិ៍នគរបាលរដ្ឋបាលឃុំ សង្កាត់ ត្រូវដាក់ពាក្យបណ្តឹងនៅអធិការដ្ឋាននគរបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ
- ករណីបុគ្គលដែលមិនសុខចិត្តនឹងមន្ត្រីចុះបញ្ជីនៅអធិការដ្ឋាននគរបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ ត្រូវដាក់ពាក្យបណ្តឹងនៅស្នងការដ្ឋាននគរបាលរាជធានី ខេត្ត
- ករណីបុគ្គលដែលមិនសុខចិត្តនឹងមន្ត្រីចុះបញ្ជីនៅស្នងការដ្ឋាននគរបាលរាជធានី ខេត្ត ឬនាយកដ្ឋានអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ ឬទីកន្លែងដែលកំណត់ដោយក្រសួងមហាផ្ទៃ ត្រូវដាក់ពាក្យបណ្តឹងនៅអគ្គនាយកដ្ឋានអត្តសញ្ញាណកម្ម នៃក្រសួងមហាផ្ទៃ
- ករណីបុគ្គលដែលមិនសុខចិត្តនឹងសេចក្តីសម្រេចរបស់អគ្គនាយកដ្ឋានអត្តសញ្ញាណកម្ម ត្រូវដាក់ពាក្យបណ្តឹងទៅរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ។

ផ្នែកទី៣
ដំណើរការ នៃការដាក់ពាក្យបណ្តឹងមិនសុខចិត្ត

ប្រការ៤៣.-

ក្នុងករណីបុគ្គលដែលបានស្នើសុំទៅមន្ត្រីទទួលការងារអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ ដើម្បីស្នើសុំផ្តល់អត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរដំបូង និងស្នើសុំផ្តល់អត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរទុតិយតា ឬសំណើផ្សេងទៀត នៅប៉ុស្តិ៍នគរបាលរដ្ឋបាល ឃុំ សង្កាត់ ហើយបុគ្គលនោះកើតទុក្ខមិនសុខចិត្តនឹងការចាត់ចែង ឬការយឺតយ៉ាវ ឬការធ្វេសប្រហែសក្នុងការចាត់ចែង អាចដាក់ពាក្យបណ្តឹងទៅអធិការដ្ឋាននគរបាល ក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ ដែលខ្លួនរស់នៅបាន។

បន្ទាប់ពីទទួលបានពាក្យបណ្តឹងមិនសុខចិត្តរបស់ប្រជាពលរដ្ឋ មន្ត្រីទទួលបន្ទុកដោះស្រាយពាក្យបណ្តឹងនៅអធិការដ្ឋាននគរបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ ត្រូវធ្វើការពិនិត្យអំពីភាពត្រឹមត្រូវនៃបណ្តឹង និងឯកសារភ្ជាប់ រួចធ្វើការដោះស្រាយក្នុងរយៈពេល ៧(ប្រាំពីរ)ថ្ងៃ នៃថ្ងៃធ្វើការ។

ក្នុងករណីអធិការដ្ឋាននគរបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ បដិសេធបណ្តឹងមិនសុខចិត្តរបស់ប្រជាពលរដ្ឋ អធិការដ្ឋាននគរបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ ត្រូវចេញសេចក្តីសម្រេចស្តីពីការបដិសេធនោះ ដោយចុះមូលហេតុច្បាស់លាស់ រួចផ្ញើជូនសាមីខ្លួនក្នុងរយៈពេល ៣(បី)ថ្ងៃ នៃថ្ងៃធ្វើការ។

ក្នុងករណីអធិការដ្ឋាននគរបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ មិនបានឆ្លើយតប ឬបដិសេធបណ្តឹងមិនសុខចិត្តរបស់ប្រជាពលរដ្ឋ សាមីខ្លួនអាចធ្វើបណ្តឹងឧបាស្រ័យទៅស្នងការដ្ឋាននគរបាលរាជធានី ខេត្ត។

ប្រការ៤៤.-

ក្នុងករណីបុគ្គលដែលបានស្នើសុំទៅមន្ត្រីទទួលការងារអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ ដើម្បីស្នើសុំផ្តល់អត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ និងស្នើសុំផ្តល់អត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរទុតិយតា ឬសំណើផ្សេងទៀតនៅអធិការដ្ឋាននគរបាលរដ្ឋបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ ហើយបុគ្គលនោះកើតទុក្ខមិនសុខចិត្តនឹងការចាត់ចែង ឬការយឺតយ៉ាវ ឬការធ្វេសប្រហែសក្នុងការចាត់ចែង ឬមិនពេញចិត្តនឹងសេចក្តីសម្រេចបដិសេធរបស់អធិការដ្ឋាននគរបាលក្រុង ស្រុក ខណ្ឌ អាចដាក់ពាក្យបណ្តឹងទៅស្នងការដ្ឋាននគរបាលរាជធានី ខេត្ត ដែលខ្លួនរស់នៅបាន។

បន្ទាប់ពីទទួលបានពាក្យបណ្តឹងមិនសុខចិត្តរបស់ប្រជាពលរដ្ឋ មន្ត្រីទទួលដោះស្រាយពាក្យបណ្តឹងនៅស្នងការដ្ឋាននគរបាលរាជធានី ខេត្ត ត្រូវធ្វើការពិនិត្យអំពីភាពត្រឹមត្រូវនៃបណ្តឹង និងឯកសារភ្ជាប់ និង/ឬសេចក្តីសម្រេចបដិសេធរបស់មន្ត្រីថ្នាក់ក្រោម រួចធ្វើការដោះស្រាយ ក្នុងរយៈពេល ៧(ប្រាំពីរ)ថ្ងៃ នៃថ្ងៃធ្វើការ។

ក្នុងករណីស្នងការដ្ឋាននគរបាលរាជធានី ខេត្ត បដិសេធបណ្តឹងមិនសុខចិត្តរបស់ប្រជាពលរដ្ឋ ស្នងការដ្ឋាននគរបាលរាជធានី ខេត្ត ត្រូវចេញសេចក្តីសម្រេចស្តីពីការបដិសេធនោះ ដោយចុះមូលហេតុច្បាស់លាស់ រួចផ្ញើជូនសាមីខ្លួនក្នុងរយៈពេល ៣(បី)ថ្ងៃ នៃថ្ងៃធ្វើការ។

ក្នុងករណីស្នងការដ្ឋាននគរបាលរាជធានី ខេត្ត មិនបានឆ្លើយតប ឬបដិសេធបណ្តឹងមិនសុខចិត្តរបស់ប្រជាពលរដ្ឋ សាមីខ្លួនអាចធ្វើបណ្តឹងឧបាស្រ័យទៅអគ្គនាយកដ្ឋានអត្តសញ្ញាណកម្មបាន។

ប្រការ៤៥.-

ក្នុងករណីបុគ្គលដែលបានស្នើសុំទៅមន្ត្រីទទួលការងារអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ ដើម្បីសុំផ្តល់អត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរដំបូង ឬសុំផ្តល់អត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរទុតិយតា ឬសំណើផ្សេងទៀតនៅស្នងការដ្ឋាននគរបាលរាជធានី ខេត្ត ហើយបុគ្គលនោះកើតទុក្ខមិនសុខចិត្តនឹងការចាត់ចែង ឬការយឺតយ៉ាវ ឬការធ្វេសប្រហែសក្នុងការចាត់ចែង ឬមិនពេញចិត្តនឹងសេចក្តីសម្រេចបដិសេធរបស់ស្នងការដ្ឋាននគរបាលរាជធានី ខេត្ត អាចដាក់ពាក្យបណ្តឹងទៅអគ្គនាយកដ្ឋានអត្តសញ្ញាណកម្មបាន។

បន្ទាប់ពីទទួលបានពាក្យបណ្តឹងមិនសុខចិត្តរបស់ប្រជាពលរដ្ឋ មន្ត្រីទទួលដោះស្រាយពាក្យបណ្តឹងនៅអគ្គនាយកដ្ឋានអត្តសញ្ញាណកម្ម ត្រូវធ្វើការពិនិត្យអំពីភាពត្រឹមត្រូវនៃបណ្តឹង និងឯកសារភ្ជាប់ និង/ឬសេចក្តីសម្រេចបដិសេធរបស់មន្ត្រីថ្នាក់ក្រោម រួចធ្វើការដោះស្រាយ ក្នុងរយៈពេល ៧(ប្រាំពីរ)ថ្ងៃ នៃថ្ងៃធ្វើការ។

បុគ្គលដែលបានដាក់ពាក្យបណ្តឹងមិនសុខចិត្ត ត្រូវទៅទទួលយកសេចក្តីសម្រេចរបស់អគ្គនាយក នៃអគ្គនាយកដ្ឋានអត្តសញ្ញាណកម្ម នៅអគ្គនាយកដ្ឋានអត្តសញ្ញាណកម្ម ក្រោយរយៈពេល ៧(ប្រាំពីរ)ថ្ងៃ នៃថ្ងៃធ្វើការ ដោយគិតចាប់ពីថ្ងៃដាក់ពាក្យបណ្តឹងមិនសុខចិត្ត។

ប្រការ៤៦.-

បុគ្គលដែលបានស្នើសុំទៅមន្ត្រីទទួលការងារអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ ដើម្បីស្នើសុំផ្តល់អត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរដំបូង និងស្នើសុំផ្តល់អត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរទុតិយតា ឬសំណើផ្សេងទៀត នៅនាយកដ្ឋានអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ ឬទីកន្លែងផ្សេងទៀតដែលកំណត់ដោយក្រសួងមហាផ្ទៃ ហើយបុគ្គលនោះកើតទុក្ខមិនសុខចិត្តនឹងការចាត់ចែង ឬការយឺតយ៉ាវ ឬការធ្វេសប្រហែសក្នុងការចាត់ចែង អាចដាក់ពាក្យបណ្តឹងទៅអគ្គនាយកដ្ឋានអត្តសញ្ញាណកម្ម។

បន្ទាប់ពីទទួលបានពាក្យបណ្តឹងមិនសុខចិត្តរបស់ប្រជាពលរដ្ឋ មន្ត្រីទទួលដោះស្រាយពាក្យបណ្តឹងនៅអគ្គនាយកដ្ឋានអត្តសញ្ញាណកម្ម ត្រូវធ្វើការពិនិត្យអំពីភាពត្រឹមត្រូវនៃបណ្តឹង និងឯកសារភ្ជាប់ និង/ឬសេចក្តីសម្រេចបដិសេធរបស់មន្ត្រីថ្នាក់ក្រោម រួចធ្វើការដោះស្រាយក្នុងរយៈពេល ៧(ប្រាំពីរ)ថ្ងៃ នៃថ្ងៃធ្វើការ។

បុគ្គលដែលបានដាក់ពាក្យបណ្តឹងមិនសុខចិត្ត ត្រូវទៅទទួលយកសេចក្តីសម្រេចរបស់អគ្គនាយក នៃអគ្គនាយកដ្ឋានអត្តសញ្ញាណកម្ម នៅនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាលសរុប នៃអគ្គនាយកដ្ឋានអត្តសញ្ញាណកម្ម ក្រោយរយៈពេល ៧(ប្រាំពីរ)ថ្ងៃ នៃថ្ងៃធ្វើការ ដោយគិតចាប់ពីថ្ងៃដាក់ពាក្យបណ្តឹងមិនសុខចិត្ត។

ប្រការ៤៧.-

បុគ្គលដែលមិនពេញចិត្តចំពោះសេចក្តីសម្រេចរបស់អគ្គនាយក នៃអគ្គនាយកដ្ឋានអត្តសញ្ញាណកម្ម រួមទាំងសេចក្តីសម្រេចលុបបញ្ជី មោឃភាព ឬដកហូតអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ អាចដាក់ពាក្យបណ្តឹងទៅរដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃក្នុងរយៈពេល ៣០(សាមសិប)ថ្ងៃនៃថ្ងៃធ្វើការ។

រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃត្រូវធ្វើការសម្រេចលើបណ្តឹងមិនសុខចិត្ត ក្នុងរយៈពេល ៣០(សាមសិប)ថ្ងៃនៃថ្ងៃធ្វើការ ដោយគិតចាប់ពីថ្ងៃដែលបានទទួលបណ្តឹងមិនសុខចិត្ត។ ការសម្រេចរបស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃត្រូវចេញជាសេចក្តីសម្រេច។

ក្នុងករណីបុគ្គលណាម្នាក់មិនសុខចិត្តនឹងសេចក្តីសម្រេចរបស់រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ បុគ្គលនោះអាចដាក់ពាក្យបណ្តឹងទៅតុលាការ ដែលមានសមត្ថកិច្ចក្នុងរយៈពេល ៣០(សាមសិប)ថ្ងៃនៃថ្ងៃធ្វើការ ដោយគិតចាប់ពីថ្ងៃទទួលបានសេចក្តីសម្រេចនោះ។

ផ្នែកទី៤
ទណ្ឌកម្មរដ្ឋបាល

ប្រការ៤៨.-

ករណីរកឃើញកំហុសរបស់មន្ត្រីចុះបញ្ជីអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ ពាក់ព័ន្ធការចាត់ចែង ឬការយឺតយ៉ាវ ឬការធ្វេសប្រហែសក្នុងការចាត់ចែង រួមទាំងសេចក្តីសម្រេចរបស់មន្ត្រីចុះបញ្ជីអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរដែលមានកំហុស ត្រូវទទួលរងនូវទណ្ឌកម្មរដ្ឋបាលដូចខាងក្រោម៖

- ហៅមកណែនាំ និងធ្វើការកែតម្រូវកំហុស និង/ឬ
- អនុវត្តតាមច្បាប់ និងលិខិតបទដ្ឋានគតិយុត្តផ្សេងទៀតស្តីពីការដាក់ទណ្ឌកម្មរដ្ឋបាល។

ប្រការ៤៩.-

បែបបទ និងនីតិវិធីនៃការដាក់ទណ្ឌកម្មចំពោះមន្ត្រីចុះបញ្ជីអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ ដែលបានប្រព្រឹត្តនូវកំហុសពាក់ព័ន្ធការចាត់ចែង ឬការយឺតយ៉ាវ ឬការធ្វេសប្រហែសក្នុងការចាត់ចែង រួមទាំងសេចក្តីសម្រេច ត្រូវអនុវត្តតាមលិខិតបទដ្ឋានរបស់ស្ថាប័ន ឬអង្គភាពបានកំណត់។

ជំពូកទី១០
អន្តរប្បញ្ញត្តិ

ប្រការ៥០.-

អត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ ដែលចេញឱ្យប្រជាពលរដ្ឋ ធ្វើឡើងមុនពេលមានប្រកាសនេះ ហើយនៅមានសុពលភាព ត្រូវបន្តប្រើប្រាស់រហូតដល់អស់សុពលភាព។

ក្រោយពេលប្រកាសនេះត្រូវបានអនុវត្ត នីតិវិធីណាដែលបានចាប់ផ្តើមហើយដោយអនុលោមតាមលិខិតបទដ្ឋានចាស់តែមិនទាន់ចប់ ត្រូវបន្តនីតិវិធីដោយអនុលោមតាមលិខិតបទដ្ឋានចាស់។

ជំពូកទី១១
អវសានប្បញ្ញត្តិ

ប្រការ៥១.-

ប្រកាសលេខ៦៣៧៥ ប្រ.ក ចុះថ្ងៃទី២៩ ខែកក្កដា ឆ្នាំ២០១៥ ស្តីពីនីតិវិធី លក្ខខណ្ឌនៃការសុំការផ្តល់ការប្រើប្រាស់ អត្តសញ្ញាណប័ណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ ប្រកាសលេខ២០៦៥ ប្រ.ក ចុះថ្ងៃទី១៣ ខែមករា ឆ្នាំ២០១៦ ស្តីពីការកែសម្រួលប្រការ៣ នៃប្រកាសលេខ៦៣៧៥ ប្រ.ក ចុះថ្ងៃទី២៩ ខែកក្កដា ឆ្នាំ២០១៥ ស្តីពីនីតិវិធីលក្ខខណ្ឌនៃការសុំ ការផ្តល់ ការប្រើប្រាស់ អត្តសញ្ញាណប័ណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ និងបទប្បញ្ញត្តិទាំងឡាយណាដែលផ្ទុយនឹងប្រកាសនេះត្រូវទុកជានិរាករណ៍។

ប្រការ៥២.-

អគ្គលេខាធិការនៃអគ្គលេខាធិការដ្ឋាន អគ្គនាយកនៃអគ្គនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាល អគ្គនាយកនៃអគ្គនាយកដ្ឋានកសុ្ខភាពនិងហិរញ្ញវត្ថុ អគ្គនាយកនៃអគ្គនាយកដ្ឋានធនធានមនុស្ស អគ្គនាយកនៃអគ្គនាយកដ្ឋានអត្តសញ្ញាណកម្ម អគ្គស្នងការនៃអគ្គស្នងការដ្ឋាននគរបាលជាតិ អគ្គនាយកនៃអគ្គនាយកដ្ឋានអន្តោប្រវេសន៍ អគ្គាធិការនៃអគ្គាធិការដ្ឋាន ប្រធានអង្គភាពពាក់ព័ន្ធ និងរដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត ត្រូវទទួលបន្ទុកអនុវត្តប្រកាសនេះតាមភារកិច្ចរៀងៗខ្លួនចាប់ពីថ្ងៃចុះហត្ថលេខាតទៅ។

ថ្ងៃ សុក្រ ១៤ កើត ខែ ចេត្រ ឆ្នាំរោង ឆស័ក ព.ស.២៥៦៨
ធ្វើនៅរាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី ១១ ខែ មេសា ឆ្នាំ២០២៥

ឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងមហាផ្ទៃ

អភិសន្តិបណ្ឌិត ស សុខា

កន្លែងទទួល៖
- ទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ
- ខុទ្ទកាល័យសម្តេចមហាបវរធិបតីនាយករដ្ឋមន្ត្រី
- ខុទ្ទកាល័យឯកឧត្តមឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រី
- រដ្ឋបាលរាជធានី ខេត្ត
- ដូចប្រការ៥២
- រាជកិច្ច
- ឯកសារ កាលប្បវត្តិ

ឧបសម្ព័ន្ធទី១ នៃប្រកាសលេខ..៤៧៣១ ប្រក...ចុះថ្ងៃទី..១១.....ខែ..មេសា...ឆ្នាំ២០២៤
ស្តីពីបែបបទ និងនីតិវិធី នៃការស្នើសុំចុះបញ្ជី ការផ្តល់ ការកែតម្រូវទិន្នន័យ ការលុបបញ្ជី ការធ្វើមោឃភាព
និងការដកហូតអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ ព្រមទាំងបណ្តឹងមិនសុខចិត្ត

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

ក្រសួងមហាផ្ទៃ
អគ្គនាយកដ្ឋានអត្តសញ្ញាណកម្ម

សលាកបត្រស្នើសុំផ្តល់
អត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ

ទីកន្លែងផ្តល់ (ប៉ុស្តិ៍/អធិការដ្ឋាន/ស្នងការដ្ឋាន/
ស្នាក់ការ/ឬនាយកដ្ឋាន) ....

01001096876

☐ សុំផ្តល់ដំបូង ឬសុំផ្តល់ទុតិយតាករណី ☐ អស់សុពលភាព ☐ បាត់បង់ ☐ ខូចខាត ☐ កែតម្រូវទិន្នន័យ

នាមត្រកូល និងនាមខ្លួន..................................អក្សរឡាតាំង.................................. ជនជាតិ.........
ភេទ.........ថ្ងៃ ខែ ឆ្នាំកំណើត.........................លេខអត្តសញ្ញាណបណ្ណ.......................... សញ្ជាតិ.........
ទីកន្លែងកំណើត ភូមិ..ឃុំ/សង្កាត់.................................. សាសនា.........
ក្រុង/ស្រុក/ខណ្ឌ..រាជធានី/ខេត្ត..................................
អាសយដ្ឋានបច្ចុប្បន្ន ផ្ទះលេខ..............ផ្លូវ............ភូមិ.........................ឃុំ/សង្កាត់..............................
ក្រុង/ស្រុក/ខណ្ឌ...............................រាជធានី/ខេត្ត..............................ទូរស័ព្ទ..................................
មុខរបរ..

ឈ្មោះឪពុក...អាយុ..............ឆ្នាំ ជនជាតិ.....................សញ្ជាតិ..................
ឈ្មោះម្តាយ...អាយុ..............ឆ្នាំ ជនជាតិ.....................សញ្ជាតិ..................
អាសយដ្ឋានឪពុក ម្តាយ...
ឈ្មោះប្តី ឬប្រពន្ធ..................................អាយុ..............ឆ្នាំ ជនជាតិ.....................សញ្ជាតិ..................
ទំនាក់ទំនងករណីមានអាសន្ន ឈ្មោះ..ទូរស័ព្ទ................................

រូបរាង កម្ពស់...................ស.ម សម្បុរ..........................
ស្លាកស្នាមពិសេស ....
....
ឈ្មោះធ្លាប់ហៅ..
លេខកូដសម្គាល់អត្តសញ្ញាណបុគ្គល
UIC: _ _ _ – _ _ _ – _ _ _ _

ថ្ងៃទី.........ខែ...........ឆ្នាំ២០.....
ស្នាមមេដៃទាំងពីរ

មេដៃឆ្វេង	មេដៃស្តាំ

ឯកសារភ្ជាប់ (សូមគូសក្នុងប្រអប់ឯកសារភ្ជាប់មួយ ក្នុងចំណុចនីមួយៗ ខាងក្រោម)៖
១. ☐ សេចក្តីចម្លងសំបុត្រកំណើត ឬបញ្ជាក់កំណើត ☐ ព្រះរាជក្រឹត្យផ្តល់សញ្ជាតិខ្មែរ
២. ☐ សៀវភៅស្នាក់នៅថតចម្លង ☐ សៀវភៅគ្រួសារថតចម្លង ☐ លិខិតបញ្ជាក់ទីលំនៅ
៣. ☐ ពាក្យបណ្តឹង (ករណីបាត់បង់) ☐ អត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ (ករណីខូចខាត)
៤. ☐ សេចក្តីសម្រេច ឬការអនុញ្ញាឱ្យកែតម្រូវទិន្នន័យ (ពីតុលាការ ឬមន្ត្រីអត្រានុកូលដ្ឋាន)

..................ថ្ងៃទី........ខែ..........ឆ្នាំ២០.......
បានឃើញ និងឯកភាព
ហត្ថលេខា និងឈ្មោះមន្ត្រីសម្រេចផ្តល់

..................ថ្ងៃទី........ខែ..........ឆ្នាំ២០.......
បានពិនិត្យ និងបញ្ជាក់ថាព័ត៌មានខាងលើពិតជាត្រឹមត្រូវ
ហត្ថលេខា និងឈ្មោះមន្ត្រីត្រួតពិនិត្យសលាកបត្រ

បង្កាន់ដៃទទួលអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ

☐ សុំផ្តល់ដំបូង ឬសុំផ្តល់ទុតិយតាករណី ☐ អស់សុពលភាព ☐ បាត់បង់ ☐ ខូចខាត ☐ កែតម្រូវទិន្នន័យ

- ឈ្មោះ ....
- កាលបរិច្ឆេទស្នើសុំផ្តល់...
- កាលបរិច្ឆេទទទួលអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ..............................

01001096876

ឧបសម្ព័ន្ធទី២ នៃប្រកាសលេខ...៤៧២១/ប្រក...ចុះថ្ងៃទី...១១.....ខែ...មេសា....ឆ្នាំ២០២៤
ស្តីពីបែបបទ និងនីតិវិធី នៃការស្នើសុំចុះបញ្ជី ការផ្តល់ ការកែតម្រូវទិន្នន័យ ការលុបបញ្ជី ការធ្វើមោឃភាព
និងការដកហូតអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ ព្រមទាំងបណ្តឹងមិនសុខចិត្ត

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

ពាក្យបណ្តឹងករណីបាត់បង់ឬខូចខាត អត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ

ខ្ញុំបាទ/នាងខ្ញុំឈ្មោះ............................... ភេទ...... ខែឆ្នាំកំណើត................. មុខរបរ.......................
ទីលំនៅបច្ចុប្បន្ន ផ្ទះលេខ........... ផ្លូវ............... ភូមិ................. ឃុំ/សង្កាត់..
ក្រុង/ស្រុក/ខណ្ឌ..................... រាជធានី/ខេត្ត....................... លេខទូរសព្ទ ....
ជា ☐ សាមីខ្លួន (ម្ចាស់សំណើ) ឬ ☐ តំណាងឱ្យសាមីខ្លួន ដែលត្រូវជា...

សូមគោរពជូន
ឯកឧត្តម អគ្គនាយក នៃអគ្គនាយកដ្ឋានអត្តសញ្ញាណកម្ម

កម្មវត្ថុ៖ សំណើសុំប្តឹងអំពី ☐ ការបាត់បង់ ឬ ☐ ការខូចខាត អត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ ដែលមាន លេខ......................................ចុះថ្ងៃទី................................. និងសុំផ្តល់ឡើងវិញ។

សេចក្តីដូចបានចែងក្នុងកម្មវត្ថុខាងលើ ខ្ញុំបាទ/នាងខ្ញុំសូមគោរពជម្រាបជូន **ឯកឧត្តម អគ្គនាយក** មេត្តាជ្រាបថា អត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែររបស់ខ្ញុំបាទ/នាងខ្ញុំ ....
....
....

** **ឯកសារភ្ជាប់៖** (១) សាលាកបត្រស្នើសុំផ្តល់ (២) អត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ (ករណីខូចខាត) (៣) ឯកសារសម្គាល់ (ករណីតំណាងសាមីខ្លួន)។*

អាស្រ័យហេតុនេះ សូម **ឯកឧត្តម អគ្គនាយក** មេត្តាពិនិត្យ និងអនុញ្ញាតផ្តល់នូវអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរខាងលើឡើងវិញដោយសេចក្តីអនុគ្រោះ។

ថ្ងៃ......................... ខែ............. ឆ្នាំ............. ព.ស. ២៥.....
.... ថ្ងៃទី........ ខែ .... ឆ្នាំ២០......
ស្នាមមេដៃស្តាំ និងឈ្មោះ

លេខ....................
បានឃើញ និងសូមគោរពជូន
លោកប្រធាននាយកដ្ឋាន មេត្តាពិនិត្យ និងសម្រេច។
រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី........ ខែ .... ឆ្នាំ២០......
ប្រធាន/នាយការិយាល័យជំនាញ

បានឃើញ និងសូមគោរពជូន
ឯកឧត្តម អគ្គនាយក មេត្តាពិនិត្យ និងសម្រេច។
រាជធានីភ្នំពេញ ថ្ងៃទី........ ខែ .... ឆ្នាំ២០......
ប្រធាននាយកដ្ឋានរដ្ឋបាលសរុប

ឧបសម្ព័ន្ធទី៣ នៃប្រកាសលេខ.៤៧៣១ ប្រក....ចុះថ្ងៃទី...១១.....ខែ..កញ្ញា....ឆ្នាំ២០២៤
ស្តីពីបែបបទ និងនីតិវិធី នៃការស្នើសុំចុះបញ្ជី ការផ្តល់ ការកែតម្រូវទិន្នន័យ ការលុបបញ្ជី ការធ្វើមោឃភាព
និងការដកហូតអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ ព្រមទាំងបណ្តឹងមិនសុខចិត្ត

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

ពាក្យបណ្តឹងករណីបាត់បង់ឬខូចខាត អត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ

ខ្ញុំបាទ/នាងខ្ញុំឈ្មោះ.............................. ភេទ...... ខែឆ្នាំកំណើត................. មុខរបរ.........................
ទីលំនៅបច្ចុប្បន្ន ផ្ទះលេខ.......... ផ្លូវ............... ភូមិ................. ឃុំ/សង្កាត់..
ក្រុង/ស្រុក/ខណ្ឌ....................... រាជធានី/ខេត្ត...................... លេខទូរសព្ទ ....
ជា ☐ សាមីខ្លួន (ម្ចាស់សំណើ) ឬ ☐ តំណាងឱ្យសាមីខ្លួន ដែលត្រូវជា...

សូមគោរពជូន
លោក/លោកស្រីនាយប៉ុស្តិ៍នគរបាលរដ្ឋបាលឃុំ/សង្កាត់......................

កម្មវត្ថុ៖ សំណើសុំប្តឹងអំពី ☐ ការបាត់បង់ ឬ ☐ ការខូចខាត អត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ ដែលមាន
លេខ......................................ចុះថ្ងៃទី................................. និងសុំផ្តល់ឡើងវិញ។

សេចក្តីដូចបានចែងក្នុងកម្មវត្ថុខាងលើ ខ្ញុំបាទ/នាងខ្ញុំសូមគោរពជម្រាបជូន **លោក/លោកស្រីនាយប៉ុស្តិ៍** មេត្តាជ្រាបថា អត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែររបស់ខ្ញុំបាទ/នាងខ្ញុំ ....
....
....

** **ឯកសារភ្ជាប់៖** (១) សលាកបត្រស្នើសុំផ្តល់ (២) អត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ (ករណីខូចខាត) (៣) ឯកសារសម្គាល់ (ករណីតំណាងសាមីខ្លួន)។*

អាស្រ័យហេតុនេះ សូម **លោក/លោកស្រីនាយប៉ុស្តិ៍** មេត្តាពិនិត្យ និងអនុញ្ញាតផ្តល់នូវអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរខាងលើឡើងវិញដោយសេចក្តីអនុគ្រោះ។

ថ្ងៃ......................... ខែ............. ឆ្នាំ.............. ព.ស. ២៥.....
.... ថ្ងៃទី........ ខែ .... ឆ្នាំ២០.....

ស្នាមមេដៃស្តាំ និងឈ្មោះ

លេខ...................
បានឃើញ និងសូមគោរពជូន
លោក/លោកស្រីនាយប៉ុស្តិ៍ មេត្តាពិនិត្យ និងសម្រេច។
.... ថ្ងៃទី........ ខែ .... ឆ្នាំ២០......
មន្ត្រីជំនាញទទួលបន្ទុក

បានឃើញ និងឯកភាព
.... ថ្ងៃទី........ ខែ .... ឆ្នាំ២០......
នាយប៉ុស្តិ៍នគរបាលរដ្ឋបាលឃុំ/សង្កាត់...................

ឧបសម្ព័ន្ធទី៤ នៃប្រកាសលេខ ៤៧៣១ ប្រក ចុះថ្ងៃទី ១១ ខែ មេសា ឆ្នាំ២០២៥
ស្តីពីបែបបទ និងនីតិវិធី នៃការស្នើសុំចុះបញ្ជី ការផ្តល់ ការកែតម្រូវទិន្នន័យ ការលុបបញ្ជី ការធ្វើមោឃភាព
និងការដកហូតអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ ព្រមទាំងបណ្តឹងមិនសុខចិត្ត

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

ពាក្យស្នើសុំកែតម្រូវទិន្នន័យ អត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ

ខ្ញុំបាទ/នាងខ្ញុំឈ្មោះ............................. ភេទ...... ខែឆ្នាំកំណើត................. មុខរបរ ....
ទីលំនៅបច្ចុប្បន្ន ផ្ទះលេខ........... ផ្លូវ............... ភូមិ................. ឃុំ/សង្កាត់.................................
ក្រុង/ស្រុក/ខណ្ឌ....................... រាជធានី/ខេត្ត...................... លេខទូរសព្ទ ....

សូមគោរពជូន
ឯកឧត្តម អគ្គនាយក នៃអគ្គនាយកដ្ឋានអត្តសញ្ញាណកម្ម

កម្មវត្ថុ៖ សំណើសុំកែតម្រូវទិន្នន័យអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ មានលេខ.......................................
ចុះថ្ងៃទី................................. និងសុំផ្តល់ឡើងវិញ។

សេចក្តីដូចបានចែងក្នុងកម្មវត្ថុខាងលើ ខ្ញុំបាទ/នាងខ្ញុំសូមគោរពជម្រាបជូន **ឯកឧត្តម អគ្គនាយក** មេត្តាជ្រាបថា ខ្ញុំបាទ/នាងខ្ញុំសូមស្នើសុំកែតម្រូវទិន្នន័យអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរដូចខាងក្រោម៖

១. កែពី... ទៅ ....
២. កែពី... ទៅ ....
៣. កែពី... ទៅ ....

* **<u>មូលហេតុ៖</u>**...
....
....

* ***<u>ឯកសារភ្ជាប់៖</u>*** *(១) សលាកបត្រស្នើសុំផ្តល់ (២) អត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរច្បាប់ដើម ឬពាក្យបណ្តឹងករណីបាត់បង់ (៣) សេចក្តីចម្លងសំបុត្រកំណើត ឬសំបុត្របញ្ជាក់កំណើត ឬព្រះរាជក្រឹត្យផ្តល់សញ្ជាតិខ្មែរ (៤) សៀវភៅស្នាក់នៅ ឬសៀវភៅគ្រួសារ (៥) សេចក្តីសម្រេច ឬការអនុញ្ញាតឱ្យកែតម្រូវទិន្នន័យ (៦) ឯកសារសម្អាងផ្សេងទៀត។*

អាស្រ័យហេតុនេះ សូម **ឯកឧត្តម អគ្គនាយក** មេត្តាអនុញ្ញាតឱ្យកែតម្រូវទិន្នន័យអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែររបស់ខ្ញុំបាទ/នាងខ្ញុំ និងផ្តល់ឡើងវិញដោយសេចក្តីអនុគ្រោះ។

ថ្ងៃ........................ ខែ............. ឆ្នាំ............. ព.ស. ២៥.....

លេខ.................. .... ថ្ងៃទី........ ខែ .... ឆ្នាំ២០......

បានពិនិត្យត្រឹមត្រូវ និងសូមគោរពជូន
លោក/លោកស្រី មេឃុំ/ចៅសង្កាត់ មេត្តាពិនិត្យ និងសម្រេច។
.... ថ្ងៃទី........ ខែ .... ឆ្នាំ២០......
នាយប៉ុស្តិ៍នគរបាលរដ្ឋបាលឃុំ/សង្កាត់...................

ស្នាមមេដៃស្តាំ និងឈ្មោះសាមីខ្លួន

បានឃើញ និងឯកភាព
.... ថ្ងៃទី........ ខែ .... ឆ្នាំ២០......
មេឃុំ/ចៅសង្កាត់...................

ឧបសម្ព័ន្ធទី៥ នៃប្រកាសលេខ ៤៧៣១ ប្រក ចុះថ្ងៃទី ១១ ខែ មេសា ឆ្នាំ២០២៥
ស្តីពីបែបបទ និងនីតិវិធី នៃការស្នើសុំចុះបញ្ជី ការផ្តល់ ការកែតម្រូវទិន្នន័យ ការលុបបញ្ជី ការធ្វើមោឃភាព
និងការដកហូតអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ ព្រមទាំងបណ្តឹងមិនសុខចិត្ត

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

លិខិតបដិសេធ

យោង៖ - ប្រកាសលេខ.............................. ចុះថ្ងៃទី.............. ខែ............. ឆ្នាំ២០២៥ របស់ក្រសួងមហាផ្ទៃ ស្តីពីបែបបទ និងនីតិវិធី នៃការស្នើសុំចុះបញ្ជី ការផ្តល់ ការកែតម្រូវទិន្នន័យ ការលុបបញ្ជី ការធ្វើមោឃភាព និងការដកហូតអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ ព្រមទាំងបណ្តឹងមិនសុខចិត្ត

- សំណើសុំរបស់ឈ្មោះ.. ចុះថ្ងៃទី....... ខែ .... ឆ្នាំ២០......

ប៉ុស្តិ៍នគរបាលរដ្ឋបាលឃុំ/សង្កាត់ ឬអធិការដ្ឋាននគរបាលក្រុង/ស្រុក/ខណ្ឌ
ឬស្នងការដ្ឋាននគរបាលរាជធានី/ខេត្ត ឬនាយកដ្ឋានអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ

....

សូមធ្វើការបដិសេធ

សំណើសុំផ្តល់អត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរដំបូង ឬទុតិយតា របស់ករណីខាងក្រោម

ឈ្មោះ.. អក្សរឡាតាំង.. ភេទ...........
ថ្ងៃខែឆ្នាំកំណើត.......................... មុខរបរ.. មានទីលំនៅបច្ចុប្បន្ន
ផ្ទះលេខ........ ផ្លូវ............... ក្រុមទី......... ភូមិ..................... ឃុំ/សង្កាត់..................................
ក្រុង/ស្រុក/ខណ្ឌ...................... រាជធានី/ខេត្ត...................... លេខទូរសព្ទ ....
ដែលបានដាក់ពាក្យស្នើសុំកាលពីថ្ងៃទី........ ខែ .... ឆ្នាំ២០...... ដោយមូលហេតុដូចខាងក្រោម៖
....
....
....
....
....
....

អាស្រ័យហេតុនេះ សូមលោក/លោកស្រីដែលជាម្ចាស់សំណើខាងលើមេត្តាជ្រាប។

ថ្ងៃ......................... ខែ............. ឆ្នាំ............. ព.ស. ២៥.....
.... ថ្ងៃទី....... ខែ .... ឆ្នាំ២០......

ហត្ថលេខា និងត្រាអង្គភាព

ឧបសម្ព័ន្ធទី៦ នៃប្រកាសលេខ...៤៧៧១ ប្រក...ចុះថ្ងៃទី...១១.....ខែ...មេសា...ឆ្នាំ២០២៥
ស្តីពីបែបបទ និងនីតិវិធី នៃការស្នើសុំចុះបញ្ជី ការផ្តល់ ការកែតម្រូវទិន្នន័យ ការលុបបញ្ជី ការធ្វើមោឃភាព និងការដកហូតអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ ព្រមទាំងបណ្តឹងមិនសុខចិត្ត

ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

ពាក្យបណ្តឹងមិនសុខចិត្ត

(នឹងការចាត់ចែង ឬការយឺតយ៉ាវ ឬការធ្វេសប្រហែស ឬការសម្រេចនានា របស់មន្ត្រីទទួលបន្ទុកការងារអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ)

ខ្ញុំបាទ/នាងខ្ញុំឈ្មោះ............................... ភេទ...... ខែឆ្នាំកំណើត................ មុខរបរ ....
ទីលំនៅបច្ចុប្បន្ន ផ្ទះលេខ.......... ផ្លូវ............... ភូមិ................. ឃុំ/សង្កាត់..
ក្រុង/ស្រុក/ខណ្ឌ....................... រាជធានី/ខេត្ត...................... លេខទូរសព្ទ ....

សូមគោរពជូន
ឯកឧត្តម/លោកជំទាវ/លោក/លោកស្រី...

កម្មវត្ថុ៖ សុំប្តឹងមិនសុខចិត្តនឹងការចាត់ចែង ឬការយឺតយ៉ាវ ឬការធ្វេសប្រហែស ឬការសម្រេចនានារបស់មន្ត្រីទទួលបន្ទុកការងារអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ។

សេចក្តីដូចបានចែងក្នុងកម្មវត្ថុខាងលើ ខ្ញុំបាទ/នាងខ្ញុំសូមគោរពជម្រាបជូន **ឯកឧត្តម/លោកជំទាវ/លោក/លោកស្រី**... មេត្តាជ្រាបថា ខ្ញុំបាទ/នាងខ្ញុំ សូមប្តឹងមិនសុខចិត្តនឹងការចាត់ចែងរបស់មន្ត្រីទទួលការងារអត្តសញ្ញាណបណ្ណសញ្ជាតិខ្មែរ ដូចខាងក្រោម៖

១. ឈ្មោះមន្ត្រីទទួលខុសត្រូវ.. តួនាទី.......................................
២. ឈ្មោះអង្គភាព...
៣. មូលហេតុនៃការប្តឹង..
....
....

អាស្រ័យហេតុនេះ សូម **ឯកឧត្តម/លោកជំទាវ/លោក/លោកស្រី** មេត្តាពិនិត្យ និងដោះស្រាយបណ្តឹងខាងលើដោយសេចក្តីអនុគ្រោះ។

ថ្ងៃ........................ ខែ............ ឆ្នាំ............. ព.ស. ២៥.....

លេខ...................
បានឃើញ និងសូមគោរពជូន
ឯកឧត្តម/លោកជំទាវ/លោក/លោកស្រី
....
មេត្តាពិនិត្យ និងសម្រេច។
.... ថ្ងៃទី........ ខែ .... ឆ្នាំ២០.....
មន្ត្រីទទួលពាក្យបណ្តឹង

.... ថ្ងៃទី........ ខែ .... ឆ្នាំ២០......
ស្នាមមេដៃស្តាំ និងឈ្មោះដើមបណ្តឹង